

UCA-283-2024

DE: LIC. JIMMY SALGADO
Jefe de Compras y Adquisiciones

PARA: LICDA. PAMELA PAZ
Directora Financiera y Administrativa

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO

FECHA: Martes, 18 de junio del 2024

Sirva la presente como portadora de un cordial saludo y al mismo tiempo me dirijo a usted solicitándole la firma del **FORMULARIO F-08**, para el proceso de compra por fuera del catálogo electrónico de **MATERIAL DE OFICINA**, el cual ya cuenta con **VISTO BUENO** del CPC.

Se adjunta documentación soporte para la firma.

Sin otro particular, me despido.

Atentamente.



*18/06/2024
4:05 pm*

J-012-2024

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO
VISTO BUENO**

A: JIMMY FAUBRICIO SALGADO- *JEFE DE COMPRAS*

DE: HAYDEÉ ALEJANDRA MEDINA CHÁVEZ - CPC número: 0121

FECHA: 18 junio del 2024



En respuesta al Memorándum No. UCA-282-2024, con fundamento al Artículo 44-C inciso C, del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado otorgo el Visto Bueno del siguiente documento:

• **DOCUMENTO: AUTORIZACIÓN POR FUERA DE CATALOGO ELECTRONICO**

Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir
LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100 UNIDADES
FOLIADOR NÚMÉRICO	10 UNIDADES
TABLERO TAMAÑO OFICIO	10 UNIDADES
SILICON LIQUIDO	50 Botes 100 ML
CARATULA PLASTICA CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300 UNIDADES
CARTULINA OPALINA CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLNACO	300 UNIDADES
ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS DE ANCO	5 ROLLOS
PAPEL CONSTRUCCIÓN	20 PAQUETES
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES
SOBRE DE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000 UNIDADES





**Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión del
Riesgo y Contingencias Nacionales**



Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre: HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ

Número: 0121



**PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN
Catálogo Electrónico**

Institución: **Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras**

Gerencia Administrativa: **Unidad Central**

Fecha de verificación: **18/06/2024**

Con el fin de garantizar que el Catalogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	Método de verificación	X		
	<ul style="list-style-type: none"> • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. • Anexos de la circular de Habilitación. 	X		
2	Remisión de Quejas A la ONCAE			
	<ul style="list-style-type: none"> • Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos" 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Fo1, o documento equivalente con acuse de recibido. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC):

Nombre del CPC: **HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ**

Firma del CPC:

Número del CPC: 0121

Formulario F-I-008

001/COPECO-UC-2024

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras
Unidad de Compra que solicita el producto:	Unidad Central
Dirección:	Aldea el Ocotal 500 mts adelante del Hospital Militar carretera a Mateo Tegucigalpa, Francisco Morazán
Teléfono:	22290606
Correo Electrónico:	comprascopeco@gmail.com

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100 UNIDADES	10544	900,000.00
FOLIADOR NÚMÉRICO	10 UNIDADES		
TABLERO TAMAÑO OFICIO	10 UNIDADES		
SILICON LIQUIDO	50 Botes 100 ML		
CARATULA PLASTICA CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300 UNIDADES		
CARTULINA OPALINA CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLNACO	300 UNIDADES		
ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS DE ANCO	5 ROLLOS		
PAPEL CONSTRUCCIÓN	20 PAQUETES		
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES		
SOBRE DE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000 UNIDADES		

3. Datos del Producto



Fecha de última modificación 17/01/2024

Versión 4.0.0

Formulario F-I-008
001/COPECO-UC-2024

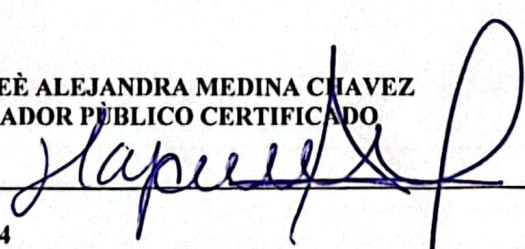

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	NO EXISTE DICHO PRODUCTO DENTRO DEL CATALOGO ELECTRONICO
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	POR QUE NO HAY SIMILARES
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	NO EXISTE PRODUCTOS DENTRO DEL CATALOGO

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico
Indicar Datos del Proveedor

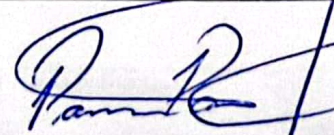

Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	Proveedor	Monto cotizado
	ACOSA	18,300.00

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

Revisado por:
 Nombre: HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ
 Puesto: COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO
 Firma y Sello: 


Fecha: 18/06/2024

6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.

Solicitado por:
 Nombre: PAMELA PAZ 


Formulario F-I-008
001/COPECO-UC-2024
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Puesto: GERENTE ADMINISTRATIVO

Firma y Sello: _____



Fecha: 18/06/2024

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión _____

Nombre _____

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma _____

Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico **Si** **No**

Observaciones: _____

V.º B.º

Nombre _____

Coordinador de Adquisiciones Especializadas



Formulario F-I-008 001/COPECO-UC-2024

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Firma y sello

- 1. Declaro que soy el representante legal de la institución pública...
2. Declaro que la compra solicitada es necesaria para el funcionamiento de la institución...
3. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
4. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
5. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
6. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Para acreditar que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Fecha de la compra solicitada: ...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...



**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo MARYORI PAMELA PAZ REYES, mayor de edad, de estado civil CASADA, desempeñándome en el puesto de GERENTE ADMINISTRATIVA, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801-1993-09455, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: ÚTILES DE OFICINA no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE en el término de quince (15) días hábiles, se entiende como una **NO OBJECIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 18 días del mes de junio del año 2024.

Institución: Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras

Unidad Ejecutora: Unidad Central

Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar: MARYORI PAMELA PAZ REYES

Firma y Sello:



M.04 - 01 de agosto de 2023

El usuario no podrá realizar cambios a la presente declaración

MEMORANDO
UCA-282-2024

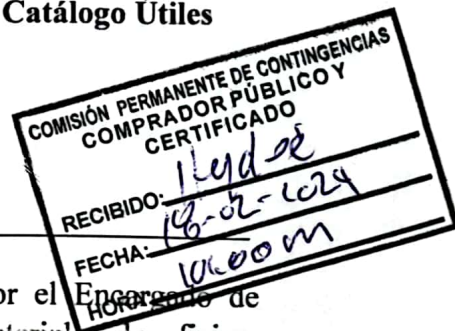
PARA: Msc. Haydeé Alejandra Medina Chávez
Comprador Público Certificado

DE: Lic. Jimmy Salgado
Jefe de Compras



ASUNTO: Solicitud de Visto Bueno Compra por Fuera de Catálogo Útiles

FECHA: 18 junio del 2024



En atención al Memorandum recibida en fecha 02 mayo por el Encargado de Proveeduría en el cual solicita la compra de papelería y materiales de oficina, solicitud Visto Bueno al siguiente documento:

• AUTORIZACIÓN POR FUERA DE CATALOGO ELECTRONICO

Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir
LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100 UNIDADES
FOLIADOR NÚMÉRICO	10 UNIDADES
TABLERO TAMAÑO OFICIO	10 UNIDADES
SILICON LIQUIDO	50 Botes 100 ML
CARATULA PLASTICA CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300 UNIDADES
CARTULINA OPALINA CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLNACO	300 UNIDADES

ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS DE ANCO	5 ROLLOS
PAPEL CONSTRUCCION	20 PAQUETES
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES
SOBRE DE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000 UNIDADES

Se acompaña los documentos de respaldo básicos para el visto bueno correspondiente. Agradeceremos recibir la certificación de calidad a la brevedad posible.



ACCESORIOS PARA COMPUTADORAS Y OFICINAS **ACOSA**

Cotizacion#100492692

CODIGO: CECON00018











FECHA: 18/06/2024 13:52

NOMBRE: COPECO

VENDEDOR: Lilian Meza

RTN:

SUBT: L. 16,072.40
 ISV: L. 2,186.68
 TOTAL: L. 18,259.08

IMAGEN	ARTICULO	BARRA	DESCRIPCION	CANT	PRECIO	ISV	SUBTOTAL
	A44824	7427230010952	BLOCK 9x12 PAPEL CONSTRUCCION 50HJS GENIAL	20	L.23.39	L.70.17	L.467.80
	A48404	7427230013571	BOLIGRAFO GENIAL ROJO MAX 1.0	1,008	L.1.60	L.0.00	L.1,612.80
	A2073	7501126331069	CARTULINA OPALINA T/C PQT100 PREMIUM IMP 220G	3	L.180.00	L.81.00	L.540.00
	A25170	7501308671273	CUBIERTA T/C PQT50 LISO ESEN 14P KRISTAL PERFEK	2	L.134.87	L.40.46	L.269.74
	A25171	7501308671310	CUBIERTA T/C PQT50 LISO ESEN 14P NEGRO PERFEK	2	L.134.87	L.40.46	L.269.74
	A18212	7501308645922	CUBIERTA T/C PQT50 LISO PREM 14P ROJO PERFEK	2	L.180.61	L.54.18	L.361.22
	A64869	6921734991751	ORGANIZADOR METALICO P/ESCRITORIO NEGRO DELI	100	L.74.43	L.1,116.45	L.7,443.00
	A47451	7427230012109	SILICONA LIQUIDA 100ML GENIAL	50	L.15.48	L.116.10	L.774.00
	A7336	7501523719569	SOBRE MANILA 10x15 PQT10 ENGOMADO	200	L.20.00	L.600.00	L.4,000.00
	A7422	7441046321002	TABLERO T/OFICIO AMPO	10	L.33.91	L.50.87	L.339.10

Cotizacion valida por 3 dias habiles

SUBT: L.16,077.40

ISV: L.2,169.69

TOTAL: L.18,247.09

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario
10547 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/52RgBjKqDY)	UE01-02UC-COMPRA DE LLANTAS DE DIFERENTES NUMERACION PARA LA FLOTA VEHICULAR A NIVEL NACIONAL(34400) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/52RgBjKqDY)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	740,000.00	2024-08-30	Licitación Privada	
10546 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/w7PL24zBIBX)	UE01-02UC-COMPRA DE TARJETAS DE PRESENTACION, FORMULARIOS, IMPRESOS, FORMULARIOS, FOLLETOS Y BOLETINES PARA DIFERENTES EVENTOS (33300) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/w7PL24zBIBX)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	250,000.00	2024-04-30	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	
10545 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/MEoLWNOj6nZ)	UE01-02UC-ADQUISICION DE PAPEL MEMBRETADO EN DIFERENTES PRESENTACIONES(33300) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/MEoLWNOj6nZ)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	250,000.00	2024-04-30	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	
10544 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/3Y8gapPXLBM)	UE01-02UC-COMPRA DE PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON(VASOS, PAPEL HIGIENICO, SERVILLETAS, CAJAS DE CARTON, LEITZ, PAPEL TOALLA,, FOLDERS)(33400) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/3Y8gapPXLBM)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	900,000.00	2024-05-30	Licitación Privada	Catalogo Electrónico
10543 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/2xolqYXpL5P)	UE01-02UC-COMPRA DE PAPEL ESCRITORIO(PAPEL BOND EN DIFERENTES PRESENTACIONES)(33100) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/2xolqYXpL5P)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	160,000.00	2024-03-29	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	Catalogo Electrónico
10542 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/1XvLj842IYO)	UE01-02UC-ADQUISICION DE REFRIGERIOS, ALMUERZOS, CENAS(ALIMENTOS Y BEBIDAS) PARA DIFERENTES EVENTOS Y EMERGENCIA (31100) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/1XvLj842IYO)	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	5,220,000.00	2024-04-30	Licitación Publica Nacional	
10541 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/wOB6rE3oIGp)	UE01-02UC-ADQUISICION DE AGUA PURIFICADA PARA COPECO CENTRAL Y SPS (31100) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/wOB6rE3oIGp)	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	200,000.00	2024-03-29	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	
10538 (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/JDqlQRrEg5G)	UE01-02UC-CONTRATACION DE SERVICIO VIGILANCIA A NIVEL NACIONAL PARA RESGUARDAR LOS BIENES E INSTALACIONES FISICAS(29200) (http://pacc.oncae.gob.hn/pacc/ue/JDqlQRrEg5G)	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	10,368,000.00	2024-04-22	Licitación Publica Nacional	

MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA

LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100	UNIDADES
FOLIADOR NUMERICO	10	UNIDADES
TABLEROS TAMAÑO OFICIO	20	UNIDADES
SILICON LIQUIDO	50	BOTES DE 100ML
CARATULA PLASTICA TAMAÑO CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300	UNIDADES TOTAL
CARTULINA OPALINA TAMAÑO CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLANCO	300	UNIDADES
ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS ANCHO	5	ROLLOS
PAPEL CONSTRUCCION	20	PAQUETES
BOLSAS DE HULES TAMAÑO 33 DE 1/8 DE ANCHO Y 3, ½ PULGADAS DE LARGO	20	BOLSAS DE 100 O 140 UNIDADES
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES	1008 UNIDADES
SOBRE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000	UNIDADES
ATACHES DE 25MM	20 CAJAS DE 100 UNIDADES	2000 UNIDADES

Calabog

Calabog



**Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión del
Riesgo y Contingencias Nacionales**



**MEMORANDUM
DAF-COMPRAS-045-2024**

PARA: LICDA. ARIANA BONILLA
Oficial de Compras

DE: LICDO. JIMMY SALGADO
Jefe de Compras

ASUNTO: SOLICITUD DE COMPRA

FECHA: 28 de mayo del 2024

Estimado(a):

Sirva la presente como portadora de un cordial saludo y desearles éxitos en sus funciones diarias, por medio de la presente solicitamos su ayuda, para proceder a realizar la compra correspondiente a la siguiente información:

Nombre del Solicitante: OMAR HERNANDEZ, PROVEEDURIA.

Número de Proceso: COPECO-CM-GC-043-2024

Asunto: ADQUISICION DE PAPEL, MATERIAL E INSUMO DE OFICINA

Fondos: Nacionales

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión
de Riesgo y Contingencias Nacionales




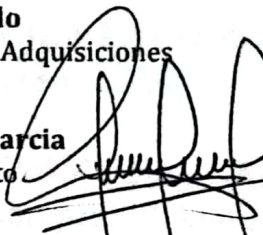
MEMORÁNDUM
UPA-0026-2024

PARA: Lic. Jimmy Salgado
Jefe de Compras y Adquisiciones

DE: Lic. Lyla Lainez Garcia
Jefa de Presupuesto

ASUNTO: RESPUESTA A MEMORANDUM NO. UCA-220-2024

FECHA: 28 de mayo 2024



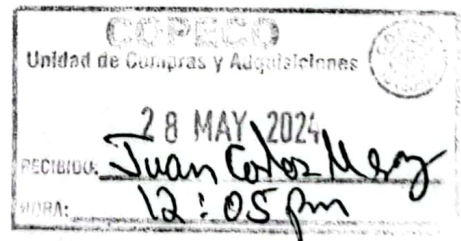
Después de saludarle y desearle éxito en el desempeño de sus funciones, me dirijo a usted con el fin de remitir respuesta al Memorandum No. UCA-220-2024, se detalla a continuación la disposición presupuestaria, para el proceso de compra COPECO-CM-GC-043-2024, para la Adquisición de Papel y Material e insumos de Oficina.

OBJETO	DESCRIPCIÓN	DISPONIBILIDAD	ESTRUT. PROG
33100	Productos de Papel y Cartón	L. 809,968.10	UE 01-C03-ACT.02 a la 07
39200	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	L. 420,000.00	UE 01-C03-ACT.01 a la 07

Así mismo hago de su conocimiento que la disponibilidad presupuestaria global en el Objeto de Gasto 33100 es de L. 2,169,968.10 y en el Objeto de Gasto 39200 es de L. 1,270,000.00

Sin otro particular que agregar, me suscribo agradecido de antemano por su atención y disposición.

Atentamente.





MEMORANDO
UCA-220-2024

PARA: LICDA. LILA LAINEZ
Jefe De Presupuesto

DE: LICDO. JIMMY SALGADO
Jefe De Compras Y Adquisiciones

ASUNTO: LO DESCRITO

FECHA: 28 de mayo del 2024

Sirva la presente como portadora de un cordial saludo y desearle éxitos en sus funciones diarias, por medio de la presente se le solicita **DISPONIBILIDAD DE PRESUPUESTO** para cubrir la solicitud de compra:

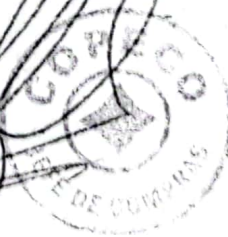
Número de Proceso: COPECO-CM-GC-043-2024

Asunto: PAPEL, MATERIAL E INSUMOS DE OFICINA

Solicitado: OMAR HERNANDEZ, Proveduría.

Sin ningún otro particular, me suscribo de usted

Atentamente.



Handwritten signature and date: 28-05-24 11:04 PM